

各種証明書交付・教材購入等願

日本メディカル福祉専門学校 学校長 様 (年 月 日提出)

氏名	生年月日		年	月	日生
	課程の種別		□保育士科 □科目等履修生		
学籍番号	—	—	入学年度		年度
住所	〒 —				
	電話番号：() —				
入学・卒業等年月日	年 月 日入学		年 月 日卒業・卒業見込・退学		

項目	名称	発行手数料等	数	金額	郵送料金	料金		
証明書	在学証明書	400円		円	送料	円		
	卒業見込証明書			円				
	卒業証明書			円	速達 (※希望者のみ、料金一律280円)	円		
	学業成績証明書			円				
	学生証再発行	700円		円				
教材類	レポート用紙	250円		円				
	レポート送付票	200円		円				
	レポート返送票			円				
	黄色封筒(5枚)			円				
合計①				円	合計②		円	
①と②の合計				円	受付日	受付者	処理日	処理者
使用目的					※ /	※	※ /	※

- * 1. 太枠内の必要事項を記入してください。※欄には記入しないでください。コピーを使用してください。
- * 2. 発行手数料を郵送の場合は切手で、手渡しの場合は現金でご用意ください。(郵送の場合は別途送料が必要)
- * 3. 返信用封筒(証明書は長3封筒が入る大きさの物、教材類は角2封筒に宛名明記、返送料分の切手貼付)を添付してください。
- * 4. 速達を希望される方は、速達料金280円送料の合計額の切手を貼付し、返信用封筒に赤字で速達と明記してください。

納入整理票

氏名			
学籍番号	— —		
項目	発行手数料	数量	金額
在学証明書	400円		円
卒業見込証明書			円
卒業証明書			円
学業成績証明書			円
学生証再発行	700円		円
レポート用紙	250円		円
レポート送付票	200円		円
レポート返送票			円
黄色封筒			円
郵送料金	合計②		円
領収印		合計	円

領収証

氏名			
学籍番号	— —		
項目	発行手数料	数量	金額
在学証明書	400円		円
卒業見込証明書			円
卒業証明書			円
学業成績証明書			円
学生証再発行	700円		円
レポート用紙	250円		円
レポート送付票	200円		円
レポート返送票			円
黄色封筒			円
郵送料金	合計②		円
領収印		合計	円

※欄には記入しないでください。コピーをして使用、太線枠内に漏れなく記入してください。